

وحدة ادارة مطار مشروع الملكة علياء الدولي

المهام والواجبات

- ✓ مراقبة الخطة التنفيذية لمشروع توسعة مطار الملكة علياء الدولي ومتابعة سير تقدمه،
- ✓ بما في ذلك متابعة التقارير والزيارات الميدانية، وايضا تحديد لانحرافات عن الجدول الزمني والاعمال التصحيحية.
- ✓ تزويد الافراد المنفذين للمشروع بالمشورة الفنية وتحديد الصعوبات والعقبات التي يمكن ان تؤثر على سير تقدم العمل بالتعاون مع الاطراف المعنية، وانشاء برامج تضمن التغلب على هذه العقبات والصعوبات.
- ✓ تقييم التقارير الشهرية الدورية بخصوص مدى تقدم سير العمل في المشروع والانجازات السنوية وتقديم التوصيات بهذا الشأن للامين العام.
- ✓ متابعة وادارة اتفاقية مشروع مطار الملكة علياء لاعادة هيكلته وتوسيعه وادارة عملياته كممثل عن الحكومة الاردنية.
- ✓ متابعة المستثمر والحكومة لضمان واجبات ومهام معينة وفقا لاتفاقية المشروع.
- ✓ الوفاء بالواجبات التعاقدية من طرف الحكومة بالاضافة الى ضمان التزامات المستثمر بالشروط وفقا لاتفاقية REOA.
- ✓ متابعة وتسهيل دور المستثمر لضمان الاداء الافضل في تسهيل تنمية وادارة مطار الملكة علياء الدولي.
- ✓ المتابعة والتنسيق مع الشركاء بما في ذلك مزودي الخدمات في المطار والمستشارون والممولون والمهندسون التنفيذيون المستقلون.
- ✓ متابعة نوعية ومستوى الخدمات المقدمة من المشغل في مطار الملكة علياء الدولي.
- ✓ الحفاظ على حصة الحكومة من ايرادات المطار وزيادتها على المدى البعيد.
- ✓ متابعة ومراجعة والتأكد من كافة التقارير والوثائق المقدمة من المستثمر المتعلقة بالمسائل المالية والعمليات والبنية التحتية، وكذلك التقارير المقدمة من مهندس المشروع المستقل.

مخرجات وحدة مشروع مطار الملكة علياء الدولي

المخرجات:

- ✓ تقرير شهري عن مدى التقدم في عملية مشروع توسعة المطار، مع تحديد اي انحرافات عن الجدول الزمني والاجراءات التصحيحية اللازمة لذلك.
- ✓ تقرير سنوي عن انجازات مشروع المطار او اي مشاريع اخرى والتوصيات ذات العلاقة.
- ✓ تقرير شهري دوري مفصل عن نشاطات اتفاقية مشروع المطار ومدى تقدمها.
- ✓ تقرير دوري شهري عن اداء المستثمر في تطوير وادارة عمليات التسهيلات في المطار.
- ✓ تقرير شهري دوري بخصوص تنفيذ الالتزامات التعاقدية للحكومة (الطرف المانح) كما هو الحال بالنسبة للمستثمر وفقا لشروط اتفاقية ال REOA.
- ✓ تقرير دوري شهري عن مستوى نوعية الخدمات المزودة من قبل المشغل في المطار.
- ✓ تقرير دوري شهري مالي عن الايرادات الحكومية من مجموع ايرادات مطار الملكة علياء الدولي.
- ✓ تقرير شهري عن الامور المالية المعتمدة واعمال التشغيل والبنية التحتية المقدمة من المستثمر.
- ✓ تقارير شهرية معتمدة مقدمة من مهندس المشروع المستقل.
- ✓ تقارير دورية بخصوص النتائج المتعلقة بالامور التشغيلية والمالية واعمال البنية التحتية، والشؤون غير الملتمزم بها، والتوصيات، والمسائل المهمة المتعلقة باتفاقية مشروع المطار، ليتم ادراجها ضمن الاجراءات التصحيحية.